

Memoria de Labores 2025



Sociedad Cooperativa de Ahorro y
Microcrédito de R.L. de C.V.



Más información:

- PBX: 2682-1600
- E-mail: info@amc.com.sv

- Sitio web: www.amc.com.sv
- Facebook: AMC El Salvador

Introducción

El presente informe refleja la situación general de La Sociedad Cooperativa de Ahorro y Microcrédito de R.L. de C.V. en el periodo de enero a diciembre de 2025 y los resultados logrados mediante la implementación del Plan Operativo aprobado por la Asamblea General de Socios y la Junta Directiva, en los temas de Crecimiento, Calidad de la Cartera y nuevos Productos; así como las principales cifras e Indicadores Financieros de AMC al 31 de diciembre de 2025.

Objetivos del Informe:

- Proporcionar un panorama sobre la situación real de la Sociedad Cooperativa de Ahorro y Microcrédito de R.L. de C.V. al 31 de diciembre de 2025.
- Presentar los principales resultados obtenidos a la fecha sobre la gestión financiera al cierre de 2025.
- Informar sobre la evolución y desarrollo de la gestión crediticia (colocaciones, crecimiento, calidad de cartera).

Sociedad Cooperativa de Ahorro y Microcrédito de R.L. de C.V. (AMC de R.L. de C.V.)

📍 Oficina Central: 8a. Calle Ote. y 4a. Av. Nte, #203, San Miguel, El Salvador

☎ PBX: 2682-1600

✉ E-mail: info@amc.com.sv

🌐 Sitio web: www.amc.com.sv



Tabla de Contenido



Mensaje de la Presidencia	4
Junta Directiva	5
Estructura Administrativa	6
Jefes de Agencias	7
Organigrama Institucional	8
Gestión Institucional	9
Área de Créditos	9
Área de Negocios	10
Área de Inteligencia de Negocios	12
Unidad de Mercadeo	12
Centro de Documentación	13
Gerencia de Administración	14
Área Legal	14
Departamento de Organización y Procesos	15
Departamento de Recursos Humanos	15
Informática	16
Auditoría Interna	16
Unidad de Cumplimiento	17
Unidad de Riesgos	17
Gestión Financiera	18
Clasificación de Riesgo	18
Resumen de Principales Indicadores	19
Fuentes de Fondo y Financiamiento	19
Dictamen de Auditoría Externa y Estados Financieros Auditados	21

Mensaje de la Presidencia

Apreciables Socios y miembros de Junta Directiva:

Recientemente nuestra empresa (AMC de R.L. de C.V) cumplió 25 años de trayectoria de apoyo a la micro y pequeña empresa. Con mucho esfuerzo y compromiso conmemoramos el éxito alcanzado gracias al apoyo de nuestros apreciables socios, miembros de Junta Directiva, colaboradores, clientes de crédito y fondeadores. Esfuerzos que han valido la pena, por qué hoy, después de 25 años, contamos con una institución consolidada, rentable y comprometida al servicio de la micro y pequeña empresa, que a lo largo de su historia ha otorgado más 375 mil créditos y desembolsado más de 400 millones de dólares en apoyo a este sector, contando actualmente con más de 20 mil usuarios activos de nuestros productos entre créditos y socios que depositan sus ahorros en AMC, por lo que todos debemos sentirnos orgullosos de nuestra empresa.

En esta oportunidad me complace presentarles los principales logros alcanzados durante el año 2025, así como los nuevos retos que estamos por asumir a partir del año 2026.

En abril de 2025, ampliamos nuestra red de atención en productos de ahorro y crédito, con la apertura de nuestra decimoséptima agencia ubicada en Jiquilisco, Usulután; y de esta forma, logramos acercar nuestra amplia gama de servicios financieros a los emprendedores de la región. Logrando así, reafirmar el compromiso adquirido desde nuestros inicios, de contribuir al desarrollo económico local de las familias que trabajan el sector de la micro y pequeña empresa.

En cuanto a la gestión financiera, cerramos con una cartera de créditos de \$43.6 millones, que corresponden a 17,343 créditos y una cartera de depósitos de más de \$32.3 millones. Por otro lado, mantuvimos la calificación de riesgo otorgada por SC Riesgo en EBBB- (SLV) con una perspectiva estable. De igual forma, nuestras principales fuentes de fondeo y capital de trabajo provienen de fondos privados internacionales, instituciones bancarias nacionales, depósitos de socios y a través de la Titularización de flujos financieros futuros en la Bolsa de Valores de El Salvador.

En el área de mercadeo, se ejecutaron jornadas de perifoneo, encuestas de satisfacción a nuestros clientes, logrando alcanzar un excelente puntaje en atención al cliente y calidad de nuestros productos financieros. Durante el último trimestre del año 2025, se llevó a cabo la renovación total de la imagen y fachada de nuestras oficinas administrativas y Agencia en San Miguel. También, se realizaron diversas campañas publicitarias a través de diferentes medios, con lo cual logramos dar a conocer nuestros productos y servicios financieros a potenciales clientes a nivel nacional.

Entre los principales retos como institución AMC, puedo mencionar en primer lugar, convertimos en una institución bancaria regulada por la Superintendencia del Sistema Financiero, por lo que desde ya estamos trabajando en un plan de transición, preparando y adaptando nuestros sistemas y procesos administrativos. Otro reto importante que va de la mano con el anterior, es la adquisición de un nuevo sistema informático, que vaya acorde a las nuevas tecnologías; que nos permita la automatización de procesos y la digitalización de la información; para poder brindar servicios más ágiles y de calidad, asimismo, crear nuevos liderazgos y capacidades en la institución; para adaptarnos a los nuevos cambios y continuar de forma exitosa con la misión y visión que definimos desde el inicio de nuestras operaciones.

También, quiero agradecer nuevamente a nuestros socios, a los colegas de la Junta Directiva, equipo gerencial, y colaboradores por todo su esfuerzo, compromiso y empeño realizado durante todo el año 2025, lo cual nos ha permitido cerrar el año como una institución consolidada, rentable, y comprometida al servicio del sector de las micro y pequeña empresa, y animarlos a continuar trabajando, para mantener la visión y alcanzar los objetivos que tuvieron nuestros socios fundadores de tener una institución comprendida en brindar servicio financiero al sector de la micro y pequeña empresa.

Wilson Salmerón

Junta Directiva

2021 - 2026

DIRECTORES PROPIETARIOS

Wilson Dagoberto Salmerón Chávez

Director Presidente

Mario Antonio Escolero Portillo

Director Vicepresidente

Alejandro Benítez Vásquez

Director Secretario

Marvin Ulises Mejía Flores

Director Tesorero

Sara Guadalupe Mendoza de Trejo

Directora Propietaria

Luis Salvador Liévano Chavarría

Director Propietario

Digna Evelin Romero Paiz

Directora Propietaria

DIRECTORES SUPLENTE

José Eugenio González Guzmán

Director Suplente

Oscar Guillermo Cordero del Cid

Director Suplente



Estructura Administrativa

Oscar Atilio Benítez Rivera

Director Ejecutivo

Wilfredo Alberto González Mena

Gerente de Créditos

Glenda Patricia Morales de Martínez

Gerente Financiero

Wilson Alberto Salmeron Padilla

Gerente de Administración

Milena Lissette Quintanilla Bonilla

Jefe de Inteligencia de Negocios y Mercadeo

Ariana Lisseth Avalos Galeas

Organización y Métodos

José Víctor Amaya Cartagena

Auditor Interno

Miguel Ángel Hernández Ruiz

Oficial de Riesgos

Ana Miriam Herrera

Jefe de Informática

Liliana Portillo de Vargas

Jefe de Depósitos

Mirian Rosibel González Bonilla

Oficial de Cumplimiento

Gloria Anna Osorio de Soto

Coordinadora de Recursos Humanos

Lilibeth Guadalupe Sorto Garmendez

Coordinadora del Departamento Legal



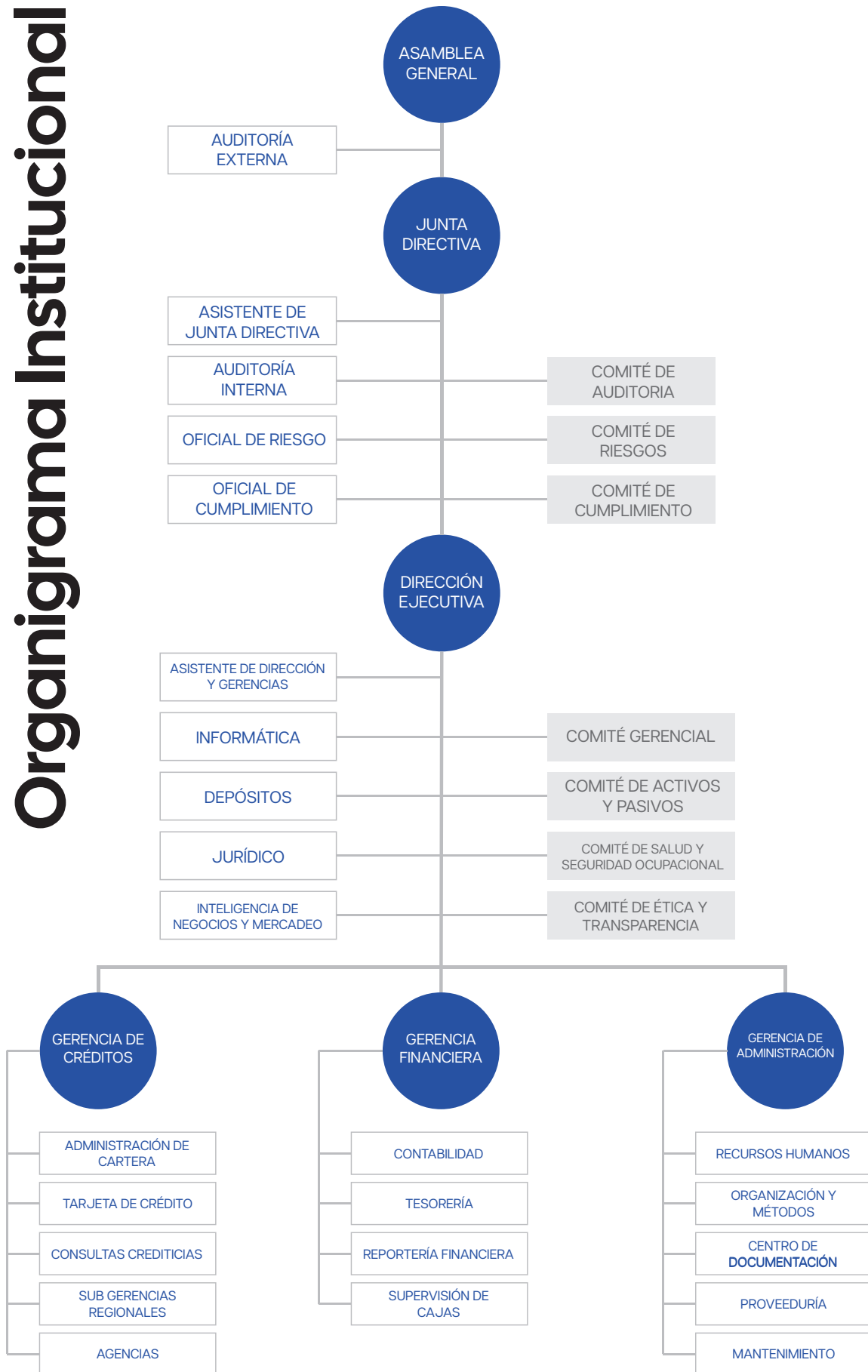
Jefes de Agencias



Evelin Reyes Contreras	Sub-Gerente de Negocios Región I
Ramón Obdulio Machado Ramírez	Jefe de Negocios San Miguel
Héctor Alejandro Pérez Platero	Jefe de Negocios Usulután
Juan Carlos Tobar Artola	Jefe de Negocios San Francisco Gotera
Enma Iveth Cruz de Loza	Jefe de Negocios Santiago de María
Anderson Steve Cubias Durán	Jefe de Negocios Santa Rosa de Lima
Erick Alexander Rivera Portillo	Jefe de Negocios La Unión
Carlos Leopoldo Duke	Jefe de Negocios Jiquilisco
Francisco Alexander Urquilla	Sub- Gerente de Negocios Región II
Guillermo Eleazar Sánchez Baires	Jefe de Negocios San Vicente
Miriam Beatriz Mendoza Guzmán	Jefe de Negocios Sensuntepeque
Gonzalo Tolosa Iraheta	Jefe de Negocios Zacatecoluca
Walter Alexander Mercado Lozano	Jefe de Negocios Ilobasco
Hever Geovanny Ramírez Cosme	Jefe de Negocios Cojutepeque
Teodora Marín de Santos	Sub- Gerente de Negocios Región III
Jorge Alberto Iraheta	Jefe de Negocios San Salvador
Lucas René Miranda Aguilar (Interino)	Jefe de Negocios Sonsonate
Ileana Patricia Alvarado Tennant	Jefe de Negocios Santa Ana
Raúl Humberto Escamilla Galdámez	Jefe de Negocios Ahuachapán
Walter Marvin Chilin Anaya	Jefe de Negocios Lourdes



Organigrama Institucional



Gestión Institucional

ÁREA DE CRÉDITOS

Colocación Anual

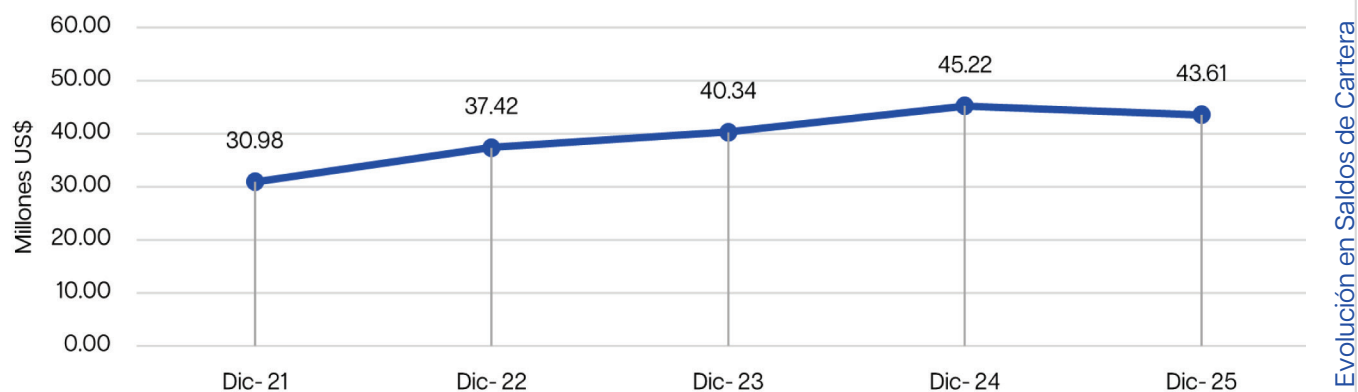
Se otorgaron un total de 11,828 créditos durante el año 2025, de los cuales 2,837 corresponde a nuevos clientes quienes han depositado su confianza en las condiciones de atención y de financiamiento que brinda AMC; y además se potenciaron 8,991 clientes recurrentes que confiaron sus proyectos y desarrollo de sus actividades productivas a través de la estabilidad y los beneficios del portafolio de nuestros productos y decidieron continuar creciendo con la institución.

En cuanto al monto otorgado se colocó un total de \$27,068,210.62; cifra que contribuyó al desarrollo de nuestro grupo meta, conformado por microempresarios de la base de la pirámide, principalmente mediante el financiamiento de los sectores comercio, industria y mejoramiento de vivienda. Asimismo, se financiaron nuevas líneas de negocios de nuestros clientes que confían en las condiciones crediticias de nuestro portafolio de productos..

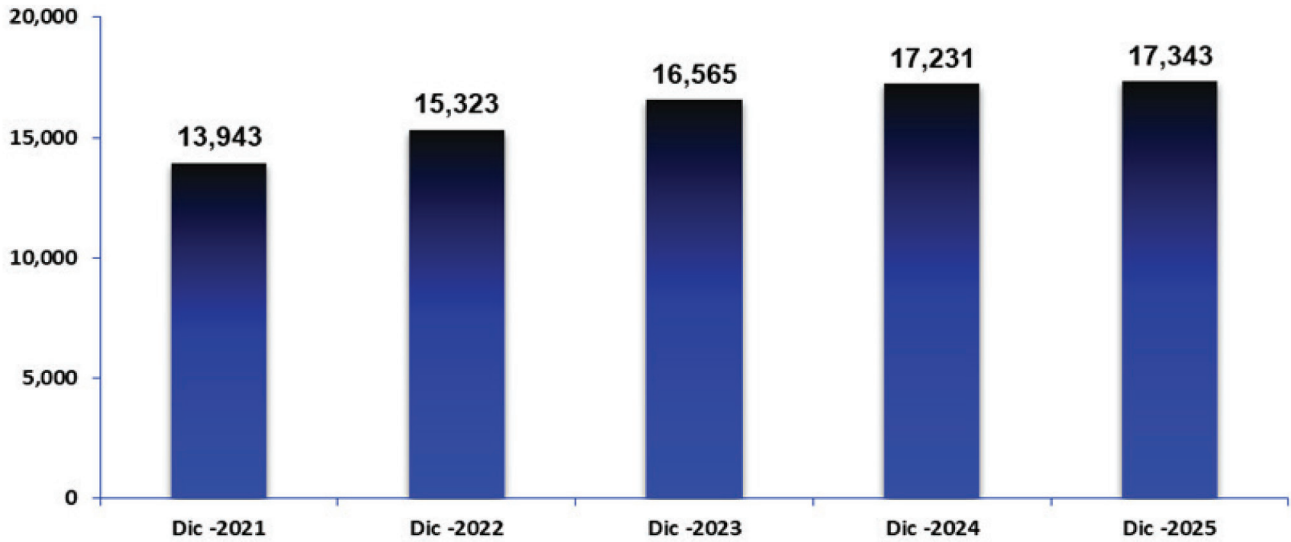
Comparativo	Dic - 25	Dic - 24	Dic - 23	Dic-22	Dic-21
Créditos otorgados	11,828	12,121	12,211	11,488	9,065
Montos colocados	\$27,068,210.62	\$29,434,533.45	\$25,190,568.78	\$26,304,046.80	\$21,386,031.60
Saldo de cartera	\$43,609,716.34	\$45,222,184.74	\$40,344,919.55	\$37,424,561.00	\$30,979,532.86
Cartera en N°	17,343	17,231	16,565	15,323	13,943

Cartera Vigente

Al cierre del período 2025, el saldo de la cartera vigente asciende a \$43,609,716.34, la cual está compuesta principalmente (70%) por créditos otorgados al sector de la microempresa, a través de los productos de microcrédito y mejora de vivienda. Esta composición se refleja en el crédito promedio, que al cierre del periodo se sitúa en \$2,515 mostrando una reducción de \$109.50 en comparación con el periodo 2024.



Evolución en Número de Créditos

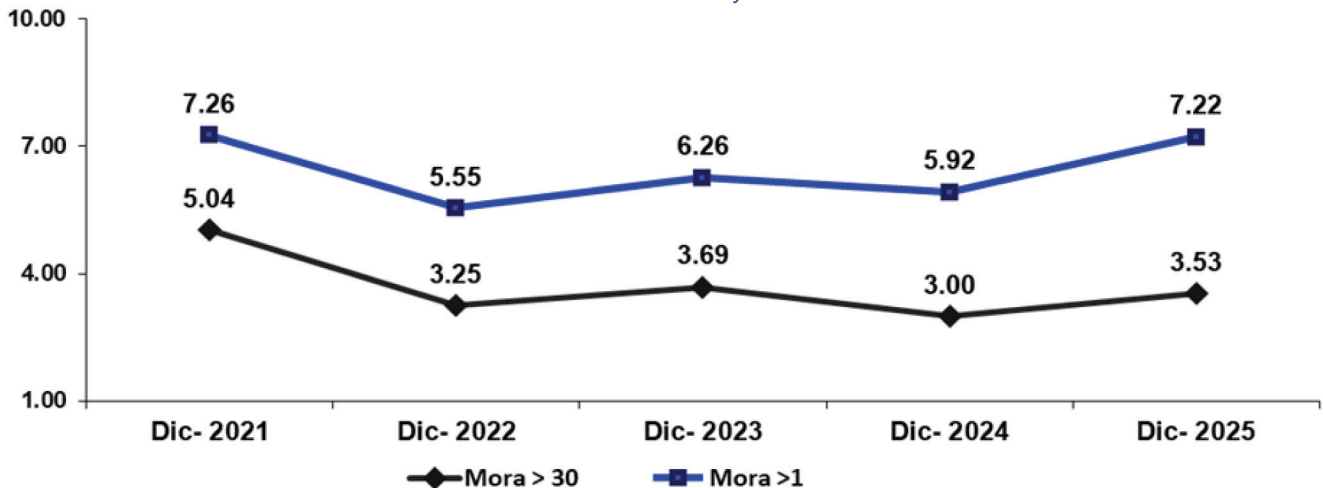


La misión de AMC es brindar servicios especializados para el sector de la micro y pequeña empresa, trabajadores por cuenta propia y empleados de bajos ingresos con poco acceso al servicio financiero tradicional, lo que se ha convertido en un desafío debido a factores externos como la competencia del sector y el sobreendeudamiento; sin embargo, la tendencia Institucional en general muestra un crecimiento constante y sostenido desde 2021.

Indicadores de Mora

Para los parámetros de mora mayor a 30 días y mora total, los indicadores muestran que, al cierre del periodo 2025, se mantienen por debajo de los parámetros Institucionales establecidos en el Plan Operativo. Este resultado obedece al compromiso que prevalece en nuestro personal, realizando un mayor seguimiento, la prevención del riesgo y la atención oportuna a los problemas que puedan enfrentar nuestros clientes en el cumplimiento de las condiciones contractuales, lo que ha permitido mantener en indicadores óptimos los índices de morosidad.

Evolución de Mora >30 y Mora Total



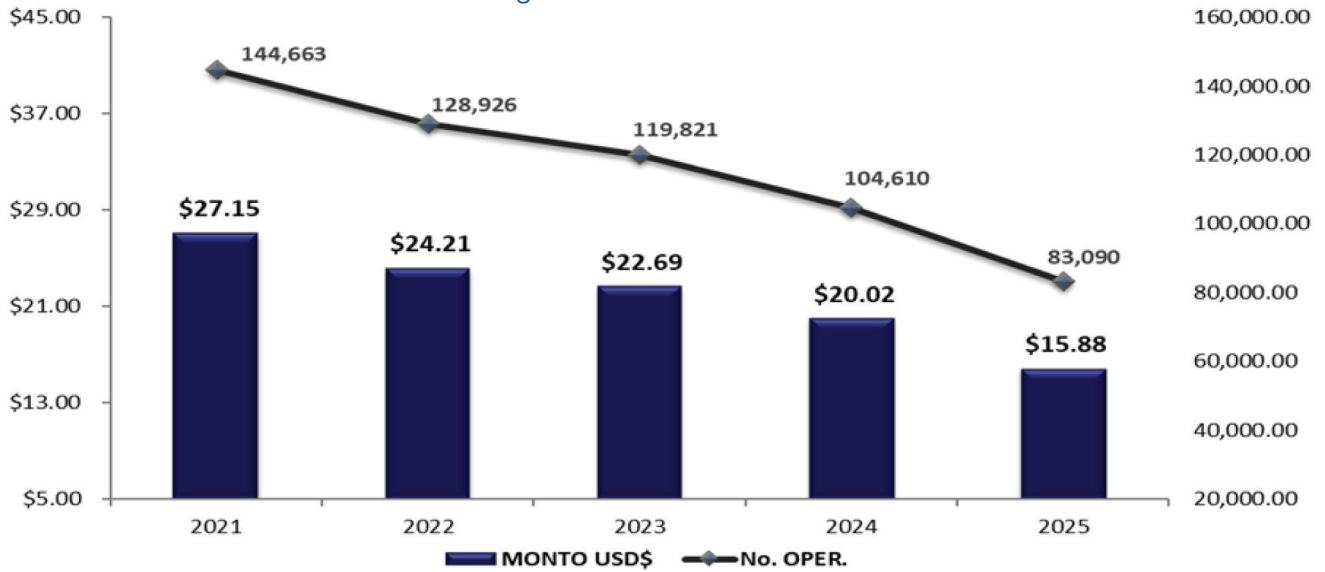
ÁREA DE NEGOCIOS

Operaciones de Pago de Remesas Familiares

Para el cierre del año 2025, el pago de remesas familiares a través de la operadora Western Unión registró un total de 83,090 operaciones, por un monto acumulado de \$15,883,423. Si bien se observa una disminución en el

número de operaciones en los últimos años, debido a la diversificación de las opciones digitales para el cobro de remesas y al incremento de instituciones que ofrecen este servicio en las áreas geográficas de atención; AMC ha logrado mantener la confianza de nuestros clientes cautivos a través de la provisión de un servicio más completo y personalizado.

Pago de Remesas Familiares

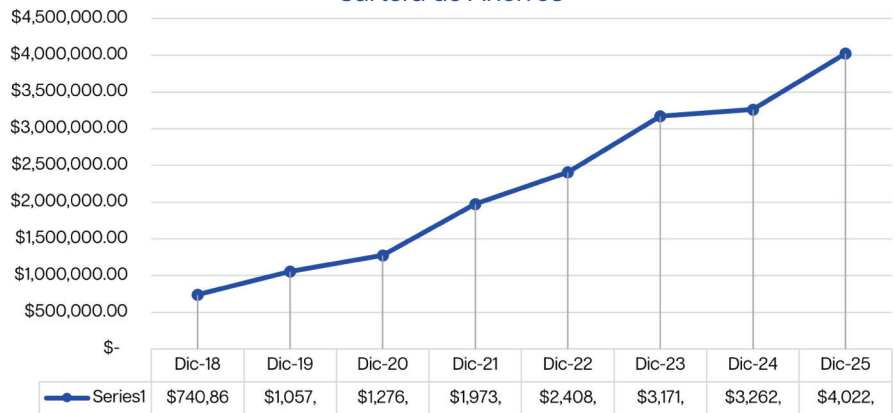


Crecimiento en Operaciones de Captación de Ahorros y Depósitos a Plazo Fijo

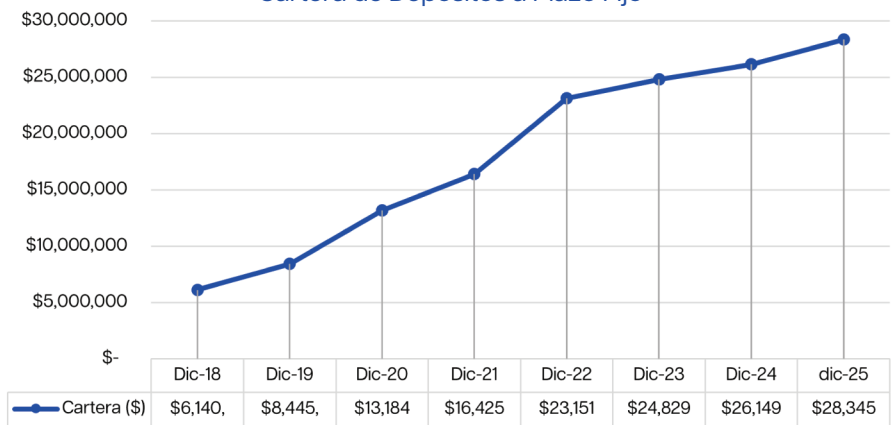
Al cierre de diciembre 2025, AMC de R.L. de C.V. refleja un crecimiento sólido en las operaciones de captación a través de sus socios, alcanzando un total de US\$ 28,345,756.79 millones de saldo de cartera de Depósitos a Plazo Fijo, y la cartera de Cuentas de Ahorros que realizan nuestros socios cerró con US\$ 4,022,780.44 en saldo de cartera.

El continuo crecimiento de las operaciones de captación y ahorros ofrecidos únicamente a socios de AMC de R.L. de C.V. se ha logrado por la gestión estratégica de este año y la confianza de todos los socios con los que cuenta la Institución por lo que se registra al 31 de diciembre 2025 un total de 3,537 cuentas de ahorros activas y por el lado de los Depósitos a Plazo Fijo se alcanzó un total de 1,366 Depósitos a Plazo Fijo activos.

Cartera de Ahorros



Cartera de Depositos a Plazo Fijo



Área de Inteligencia de Negocios

Durante el año 2025, el área de Inteligencia de Negocios y Mercadeo fortaleció su aporte estratégico a la institución mediante el análisis de información, estudios de mercado y la ejecución de acciones orientadas a mejorar la experiencia del cliente y el posicionamiento de marca.

Análisis de Datos: Se elaboraron estudios mediante el análisis de datos para evaluar a los competidores más relevantes del mercado, identificar las principales razones de deserción de clientes y analizar comportamientos clave de la cartera y del negocio. Estos análisis permitieron la elaboración de informes estratégicos que facilitaron la toma de decisiones gerenciales, el seguimiento a indicadores clave y la definición de acciones orientadas a la mejora continua y al fortalecimiento de la competitividad institucional.

Estrategia de Expansión: Se acompañó con la planificación de apertura de la agencia de Jiquilisco, contribuyendo a la ampliación de la cobertura institucional y al acercamiento con actuales y nuevos clientes.

Satisfacción del Cliente: Se desarrollaron encuestas de satisfacción enfocadas en el proceso de desembolso, permitiendo identificar oportunidades de mejora en la experiencia del cliente y optimizar los procesos de atención. Además, el seguimiento del buzón de sugerencias reflejó una calificación promedio de 9.4/10, lo cual indica que el nivel de atención en nuestras agencias es excelente para los clientes.

Estudios Estratégicos: Se ejecutaron estudios y autoevaluaciones estratégicas relacionadas con estándares como la Protección al Cliente y ALINUS, como cumplimiento de los requerimientos institucionales y de los fondeadores.

Imagen Corporativa: Se llevó a cabo la remodelación externa de la agencia San Miguel y Oficina Central como parte del plan de fortalecimiento de imagen corporativa. Además, se planificó el evento de 25 aniversario fortaleciendo el posicionamiento de la marca.



9.4/10

Calificación promedio de atención en agencias.

Unidad de Mercadeo

Durante el año 2025, el área de Mercadeo desarrolló acciones estratégicas orientadas a fortalecer la identidad y presencia de la marca a nivel nacional. Entre los principales logros destaca el acompañamiento integral en la apertura de la decimoséptima agencia de AMC de R.L. de C.V., incluyendo la organización del evento inaugural y la ejecución de una campaña de expectativa y promoción en medios tradicionales y digitales.

Posicionamiento de Marca

Las acciones de comunicación y promoción permitieron fortalecer el posicionamiento de la marca en los entornos físico y digital. Se desarrollaron más de 100 jornadas de perifoneo a nivel nacional y se registró un crecimiento orgánico del 10 % en alcance, interacciones y reproducciones en redes sociales, contribuyendo a la colocación de más de 5,000 créditos y a una mayor visibilidad institucional.

Fidelización y Satisfacción al Cliente

Con el objetivo de fortalecer la relación con los clientes, se ejecutaron activaciones de marca a nivel nacional, generando experiencias cercanas y significativas que reforzaron la confianza, lealtad y vinculación emocional con la institución.

Investigación de Mercados

Se realizaron investigaciones cualitativas mediante el monitoreo de redes sociales y activaciones de la competencia, lo que permitió identificar oportunidades de mejora en la experiencia del cliente y en la gestión de las agencias.

Gestión y Administración de Marca

Se diseñaron materiales publicitarios y promocionales para las agencias. Adicionalmente, como parte del proceso de modernización, se adquirieron mupis digitales para la difusión de material publicitario de forma tecnológica e interactiva en las agencias. También, se realizó la renovación de los rótulos principales de algunas de nuestras agencias.



Centro de Documentación

En el Centro de Documentación se resguardan los documentos físicos y digitales. En el año 2025 se digitalizaron documentos como Garantías de Hipotecas, Garantías Prendarias, Gastos Operativos de Oficina Central, Paracentral, Occidente, Cajas Chicas Oriente y Paracentral, Transferencias Electrónicas, permitiéndonos estar preparados ante cualquier contingencia o eventualidad. Durante el año se escanearon 91,696 imágenes para un total acumulado de 510,497 imágenes escaneadas.



Gerencia de Administración

En la gestión administrativa correspondiente al año 2025, se realizaron las siguientes actividades:



- Junto con Inteligencia de Negocios y Mercadeo, se finalizó la adecuación de la nueva agencia en Jiquilisco, en el departamento de Usulután, y se iniciaron procesos operativos a partir de abril; contando con 17 agencias en todo el país.
- Se dio continuidad al plan de renovación y mantenimiento vehicular, actualizando la flota con 4 nuevos vehículos para Dirección Ejecutiva y Jefes de Agencias.
- Se realizaron las renovaciones de la planta telefónica en Oficina Central.
- Se realizó renovaciones y remodelación en áreas administrativas, ubicadas en el área de depósito y captación, así como la remodelación de exteriores de agencia San Miguel, contribuyendo a la buena imagen institucional.
- Se realizaron las renovaciones de los contratos de seguros colectivo de vida y médico hospitalario institucional; y seguro de vida y seguro de deuda para clientes. Adicionalmente se realizaron las declarativas de base de datos para pólizas de seguro con las aseguradoras Firempresa, SISA y ACSA.
- Se dio seguimiento al plan de compras institucional, incluyendo la gestión de compra de insumos de papelería, gestión de mobiliario y equipo tecnológico
- Se gestionó la elaboración y entrega de uniformes a todo el personal.
- Seguimiento al plan de mantenimientos de activos institucionales incluyendo mantenimientos a equipos tecnológicos, líneas telefónicas, sistemas de seguridad, impresoras, aires acondicionados, flota vehicular, instalaciones, entre otros.

Área Legal

El Departamento Jurídico de AMC DE R.L. de C.V., brinda soporte legal a todas sus operaciones, el cual está integrado actualmente por 3 empleadas, encargadas de velar que toda la cartera esté garantizada y de la custodia de toda la documentación legal que ampara los créditos.

Para este año 2025 como producto de las operaciones crediticias de AMC se han otorgado un total de 11,103 contratos fiduciarios, 428 contratos con garantía prendaria, 290 contratos con garantías hipotecarias y 6 créditos regionales, haciendo un total de 11,827 contrataciones

de los diferentes productos que ofrece AMC.

A diciembre de 2025 la cartera vigente de AMC está respaldada por varios tipos de Garantías, entre ellas, las garantías hipotecarias, prendarias y fiduciarias, los fondos de garantías, y otros; estando representadas en relación a la Cartera Vigente para el cierre del año 2025, en un 29.64% las garantías hipotecarias, un 43.43% las garantías fiduciarias, un 20.18% las garantías prendarias, un 0.01% los fondos de garantías y un 6.74% otras garantías (PI, SG, PV).

Departamento de Organización y Procesos

Las principales actividades desarrolladas por el departamento de Organización y Procesos en el 2025 fueron las siguientes:

- Gestión de 10 documentos trabajados; de los cuales 6 son actualizaciones de documentos y 6 son creación de nuevos documentos.
- Se brindó apoyo para documentar el proceso mejorado de nuevo registro de la App Móvil y para la documentación de 7 procedimientos derivados del proceso de aportaciones.
- Se brindó apoyo a Informática por el cambio de sistema (SYSDE) en validación y definición de mejoras al proceso de créditos y depósitos con: flujogramas, revisión de formularios y documentación para entrega de avances en reuniones.

Departamento de Recursos Humanos



10.52%

Porcentaje de rotación de personal.

Entre las actividades del Departamento de RRHH desarrollamos las siguientes:

- Se realizaron procesos de contratación, de los cuales -al cierre- 35 están activas (11 Oficina Central, 2 Jefe de Negocios, 5 de Personal Administrativo de Agencias y 17 Ejecutivos Negocios).
- Personal activo: 191 empleados, 80 mujeres (41.88%) y 111 hombres (58.12%); de los cuales 74 son Ejecutivos de Negocios (Mype y Micro).
- Cumplimiento del calendario de presentación de planillas de pago y planillas previsionales (ISSS, AFP's e IPSFA).
- Creación de usuario Patronal en el nuevo Portal del ISSS para seguimiento para validación de incapacidades electrónicas. Adicionalmente se presentaron Contratos Individuales de Trabajo, Registro de Accidentes de Trabajo, Actualización de los Centros de Trabajo, Ofertas de empleo, entre otros.
- Participación en los Comités de Ética y de Seguridad y Salud Ocupacional.
- Elaboración del Plan de Capacitaciones 2025, llevándose a cabo 55 acciones formativas virtuales y presenciales: 10 en Oficina Central y Agencia San Miguel sobre temas de Salud física y mental por parte del ISSS, para las demás Agencias se llevaron a cabo 151 sesiones; 18 sobre Primeros Auxilios, Evacuación e Incendios y uso de Extintores por Bomberos de El Salvador a nivel nacional; 1 de Escuela de Ejecutivos de Negocios Metodología Crediticia, 3 sobre la Ley contra el Lavado de Dinero y otros activos, 6 sobre Actualizaciones y retroalimentación de Seguros, 15 de diversos temas especializados para varias áreas, participación en 2 eventos internacionales: XI Conferencia Centroamericana y del Caribe de Microfinanzas. Finanzas Sostenibles para un futuro inclusivo, resiliente y verde, Foro Connect 2025: Impulsando inversiones responsables e inclusivas en América Latina.

Informática

Administrar la Tecnología e Información, Optimizar de forma efectiva la Infraestructura, Preservar la seguridad de los sistemas, mantener la integridad y privacidad de los datos, son las funciones principales del área de Informática, las cuales se supervisan, desarrollan para contribuir al correcto funcionamiento de los procesos y proyectos institucionales.

Dentro de los avances relevantes desarrollados en el Periodo segundo semestre 2025 están:

Soporte Técnico y Operativo / Help Desk

1. Actualización continua de firmware para proteger las redes contra nuevas amenazas, corrigiendo vulnerabilidades y mejorando la seguridad.
2. Fortalecimiento de control/filtrado de accesos en redes inalámbricas.
3. Cumplimiento al mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de cómputo, servidores y equipo de comunicación. Así como soporte técnico

y operativo institucional.

Servidores / Seguridad / Comunicación y Redes

1. Se ampliaron controles de seguridad con un enfoque integral que va desde la evaluación de riesgos (activos, amenazas, vulnerabilidades) enfocándose en control de acceso, automatización y 2FA.
2. Aplicación de fases de la gestión de parches y actualizaciones
3. Segmentación de red de servidores, medidas para reducir la superficie de ataques.
4. Actualización de snapshot, de servidores virtuales.

Proyectos Finalizados

1. Funcionabilidad extendida al Módulo de Socios y Acciones
2. Aplicación de actualizaciones de procesos según ente regulador
3. Actualización a Banca en línea, desarrollo de procesos a nivel de seguridad transaccional.



Control Interno

AUDITORÍA INTERNA

La Unidad de Auditoría Interna tiene como objetivo evaluar permanentemente la efectividad y eficiencia de los sistemas de control interno de la sociedad.

Para el logro de los objetivos, se trabaja con base al plan de trabajo aprobado por Junta Directiva, elaborado con un enfoque basado en riesgos, de conformidad a las Normas Globales de Auditoría Interna.

En el ejercicio 2025, se emitieron un total de 86 informes de los cuales 29 corresponden al área de negocios y operaciones, 50 a revisiones especiales de procesos de Recursos Humanos y 7 sobre auditorías especiales en el área de crédito y depósitos.

Dentro de otras actividades realizadas se detallan las siguientes:

- Revisión de información a remitir al BCR sobre operaciones transfronterizas de tarjetas de crédito

y débito.

- Revisión de siete cesiones de cartera para FONAVIPO y Banco Hipotecario.
- Revisión y emisión de doce certificaciones de saldo de cartera en administración de FIREMPRESA y cuatro certificaciones de cartera a FONAVIPO.
- Revisión mensual de tasas máximas efectivas para verificar el cumplimiento de la Ley Contra la Usura.
- Elaboración de informes a Comité de Auditoría y Junta Directiva.
- Realización de cinco sesiones de Comité de Auditoría.

UNIDAD DE CUMPLIMIENTO

En cumplimiento de la Ley de Prevención, Detección y Control del Lavado de Dinero y de Activos, Financiación del Terrorismo y la Financiación de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva., su Reglamento y el Instructivo emitido por la Unidad de Investigación Financiera, se realizaron seguimientos rutinarios del debido cumplimiento de las políticas y procedimientos para la prevención del LDA/FT/FPADM, así mismo se actualizó el manual para el mejoramiento del sistema de prevención, también se trabajó en los aspectos a considerar para el diagnóstico de la situación regulatoria de AMC de R.L de C.V con el fin de determinar que normas prudenciales son requeridas por la Superintendencia del Sistema Financiero (SSF).

Permanentes acciones de control para las transacciones realizadas por los clientes o socios durante la relación comercial o contractual; así mismo se llevaron a cabo jornadas de capacitación para el personal y Junta Directiva, con el propósito de asegurar el cumplimiento del marco regulatorio; también se presentó el plan de formación anual e inducción para el año 2026 tal como lo indica el instructivo de la Unidad de Investigación Financiera (UIF).

En ese mismo sentido; se realizaron cuatro Comités de Prevención de Lavado de Dinero y de Activos; se reportaron 161 transacciones reguladas a la Unidad de Investigación Financiera a través del portal Web, mensualmente se realizó la búsqueda de los nuevos aspirantes a socios en la “lista de cautela”; se actualizó la “lista negra de elaboración propia” y “la lista PEP”, se elaboraron y compartieron 3 boletines informativos, y se dio respuesta a requerimientos recibidos por parte de instituciones públicas y privadas.

Todo lo anterior con el propósito de proteger la

reputación o prestigio institucional, y evitar ser utilizados como medio para el LDA/FT/FPADM.

UNIDAD DE RIESGOS

La unidad de riesgos contribuyó a la identificación, prevención, monitoreo y control constante de los eventos de riesgos a los que la institución se encuentra expuesta:

Riesgo de Crédito:

- Como parte del desarrollo de la gestión del riesgo de crédito se cuentan con políticas que además de definir los límites de asunción de riesgos, también establecen el análisis de los clientes que incluye visitas de supervisión, la verificación y cumplimiento de las políticas de crédito, durante el año 2025 se realizaron un total de 136 supervisiones a clientes, por solicitudes de créditos en las diferentes agencias, con igual número de informes elaborados.
- Se continuó con el esquema para realizar análisis de cosecha o colocación, a fin de determinar tendencias de comportamiento del riesgo crediticio.
- Elaboración de matrices de transición para determinar la migración de los créditos, así como para determinar la pérdida esperada para la cartera de créditos de AMC.

Riesgo de Liquidez:

- Identificación y monitoreo de los indicadores de alerta temprana de liquidez, análisis y detección de descalces en los plazos entre activos y pasivos, a través del comité de Activos y Pasivos (ALCO).
- Se realizó un análisis de la cartera de depósitos a plazo fijo, en cuanto a los niveles de concentración por actividad económica o profesión de los socios; y se le dio seguimiento a la volatilidad de los depósitos a plazo; para mantener un monitoreo constante de los requerimientos de efectivo.

Riesgo Operacional:

- Seguimiento a los eventos de riesgo operacional generados, el refuerzo en los controles y las acciones implementadas en la gestión.
- Verificación del cumplimiento de todas las obligaciones legales por parte de la institución.
- Revisión de las tasas máximas de interés emitidas por el BCR, en la cartera de créditos vigentes, para dar cumplimiento a la Ley Contra la Usura.

Gestión Financiera

Resultados de la Gestión Financiera

El resultado de la gestión financiera de AMC al cierre del año 2025, comparada con las cifras a diciembre del año 2024, muestra incremento en la cartera de depósitos de socios por \$2,9 millones, así mismo se refleja incremento del patrimonio por la capitalización y las utilidades del ejercicio, a diferencia de las operaciones del pago de remesas familiares que registran una disminución en relación al año anterior.

Información Financiera	Diciembre 2025 Millones \$US	Diciembre 2024 Millones \$US	Variación
Activos Totales	\$54.55	\$54.12	▲
Pasivos Totales	\$44.23	\$44.38	▼
Patrimonio Total	\$10.32	\$ 9.74	▲
Operaciones de Depósitos con Socios	\$32.36	\$29.41	▲
Remesas Familiares	\$15.88	\$20.02	▼

Indicadores Financieros

Los principales indicadores financieros de la gestión 2025, comparados con el año 2024, registran una disminución en la cobertura de reservas a cartera vencida por la desmejora en los indicadores de morosidad, la relación deuda patrimonio permite un mayor margen de endeudamiento y el ratio de rentabilidad patrimonial y la rentabilidad sobre activos esta influenciada por las utilidades.

Principales Indicadores	Hasta Diciembre 2025	Hasta Diciembre 2024	Variación
Cobertura Reservas a Cartera Vencida	93.16%	95.14%	▼
Relación Pasivos/Patrimonio	4.3	4.6	▼
Ratio Costos Operativos - Cartera	14.31%	13.57%	▲
Rentabilidad Patrimonial ROE, después de impuestos	13.57%	23.54%	▼
Rentabilidad sobre Activos ROA, después de impuestos	2.48%	3.92%	▼

CLASIFICACIÓN DE RIESGO



Se mantiene la clasificación de Riesgo otorgada por SCRiesgo en Junio 2023 con clasificación EBBB- (SLV) y perspectiva estable.

AMC de R.L. de C.V.

Tipo	Inicial	
	Clasificación	Perspectiva
Entidad	EBBB- (SLV)	Estable



Reconocimiento a AMC por compromiso con la inclusión financiera.

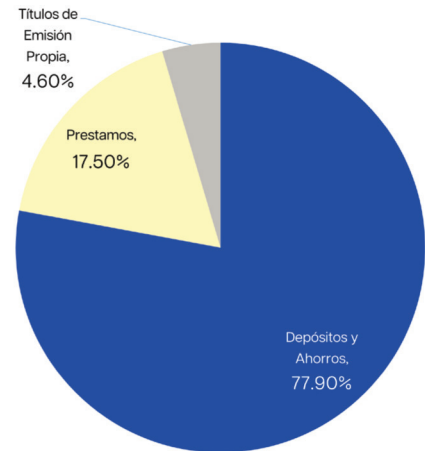
RESUMEN DE LOS PRINCIPALES INDICADORES

Indicadores	Dic. 2025	Dic. 2024	Dic. 2023	Dic. 2022	Dic. 2021	Dic. 2020
Cartera Total	\$43,609,716	\$45,222,185	\$40,344,920	\$37,424,561	\$30,979,533	\$28,628,236
Créditos Totales	17,343	17,231	16,301	15,323	13,943	13,884
Activos Totales	\$54,557,135	\$54,126,302	\$49,097,617	\$44,404,947	\$38,377,482	\$39,410,338
Utilidades del Periodo	\$1,329,775	\$1,974,974	\$1,232,603	\$980,134	\$447,483	\$353,398
Ingresos del Periodo	\$11,679,748	\$10,975,398	\$10,146,238	\$9,129,515	\$8,093,372	\$7,936,107
Gastos del Periodo	\$6,354,697	\$5,804,977	\$5,457,094	\$4,802,228	\$4,509,788	\$4,562,783
Pago de Remesas	\$15,883,424	\$20,023,919	\$22,693,314	\$24,210,136	\$27,147,513	\$23,659,885
Empleados Totales	191	173	165	159	158	160

FUENTES DE FONDEO

Para poder realizar la gestión de intermediación financiera y apoyar el crecimiento de operaciones, AMC tiene 3 principales fuentes de fondeo: financiamientos con fondos privados internacionales e Instituciones nacionales, Depósitos de Socios y la Titularización de Flujos financieros futuros.

La principal fuente de fondeo es el financiamiento por medio de los depósitos de socios, ya que alcanza los \$32,3 millones que representa el 77,9%.; seguida de los financiamientos con fondos privados internacionales e instituciones nacionales, que registra un monto de \$7,3 millones, participando con el 17,5%; y la titularización de flujos futuros ascienden a \$1,9 millones, que representan el 4,6% en la estructura de pasivos de intermediación.



FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Fondos Internacionales



Instituciones Nacionales



25 años de Trayectoria Institucional



En el marco de su vigésimo quinto aniversario, la Sociedad Cooperativa de Ahorro y Microcréditos AMC conmemoró una trayectoria marcada por el compromiso con el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa y el impulso del desarrollo económico local en El Salvador.

Como parte de esta conmemoración, el 18 de diciembre de 2025 se llevó a cabo un acto protocolario en las instalaciones del Hotel Trópico Inn, en la ciudad de San Miguel, que reunió a autoridades institucionales, socios fundadores, colaboradores, aliados estratégicos, medios de comunicación e invitados especiales. Durante este evento se rindió un reconocimiento especial a los socios fundadores, destacando su visión y liderazgo al sentar las bases de una institución que, a lo largo de 25 años, ha contribuido al progreso de miles de emprendedores y familias salvadoreñas.

Asimismo, se reconoció la trayectoria y el compromiso de colaboradores con más de 20 años de servicio, cuyo aporte ha sido fundamental para el crecimiento,

fortalecimiento y consolidación de AMC como una institución sólida y sostenible.

En el marco de la celebración, las autoridades institucionales destacaron los principales logros alcanzados durante estos 25 años y reafirmaron el compromiso de AMC de R.L. de C.V. de continuar promoviendo la inclusión financiera, el acceso responsable a productos de ahorro y crédito, y el acompañamiento cercano a sus clientes.

De manera simultánea, el 19 de diciembre de 2025, la conmemoración del aniversario se extendió a cada una de las agencias a nivel nacional, donde el personal operativo celebró junto a clientes este importante hito institucional, fortaleciendo el sentido de pertenencia y cercanía que caracteriza a AMC.

Bajo la consigna “AMC, 25 años creciendo contigo”, se reafirma el compromiso de seguir siendo un aliado estratégico para el desarrollo económico y el crecimiento sostenible de la micro y pequeña empresa en El Salvador.



Reconocimiento a socios fundadores de AMC en el marco del 25 aniversario.

Dictamen de Auditoría Externa y Estados Financieros Auditados

Informe de los Auditores Independientes

A los Socios de AMC de R.L. de C.V.:

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de AMC de R.L. de C.V. ("la Sociedad"), que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2025, y los estados del resultado integral, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, y notas a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos al 31 de diciembre de 2025 y por el año terminado en esa fecha, han sido preparados en todos sus aspectos materiales o importantes, de conformidad con las Normas Técnicas emitidas por el Comité de Normas de Banco Central de Reserva de El Salvador, tal como se describe en Nota 2 a los estados financieros.

Base de la opinión

Efectuamos nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas Normas se describen más adelante en la sección de nuestro informe "Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros". Somos independientes de la Sociedad de conformidad con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA), con requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros en El Salvador, y hemos cumplido con nuestras responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética del IESBA. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Asunto de énfasis

Base de Contabilidad - Hacemos referencia a la Nota 2 de los estados financieros adjuntos, la cual describe que son elaborados de conformidad con las Normas Técnicas emitidas por el Comité de Normas de Banco Central de Reserva de El Salvador, mismas que establecen el contenido mínimo para la elaboración y publicación de los estados financieros y sus notas. Las principales diferencias entre las normas utilizadas y las NIIF se presentan en nota a los estados financieros. Este asunto no afecta nuestra opinión sobre los estados financieros.

Asunto clave de auditoría

Los asuntos claves de auditoría son aquellos que, según nuestro juicio profesional, han sido los de mayor importancia en nuestra auditoría de los estados financieros al y por el año terminado el 31 de diciembre de 2025. Estos asuntos han sido tratados en el contexto de nuestra auditoría de los estados financieros en su conjunto y en la formación de nuestra opinión sobre éstos y no expresamos una opinión por separado sobre esos asuntos. En ese sentido hemos determinado el asunto siguiente:

Resumen del asunto clave

Al 31 de diciembre de 2025, la cartera de préstamos por cobrar tiene un saldo de \$44,473.3 miles y una reserva de saneamiento de \$956.4 miles. Estos saldos son importantes para los estados financieros.

La reserva de saneamiento se determina en cumplimiento con base a una norma contable que requiere cierta clasificación de riesgo de los activos correspondientes, por lo que, en caso de existir errores en dichas clasificaciones, puede tener un efecto importante en los estados financieros. En consecuencia, estos elementos se consideraron significativos en nuestra auditoría.

Cómo el asunto fue abordado en la auditoría

Nuestros procedimientos de auditoría incluyeron, entre otros:

- Pruebas de control sobre los cálculos de morosidad, validación de la metodología utilizada para clasificar la cartera de préstamos, y pruebas de la clasificación de riesgo de clientes.
- Evaluaciones de crédito para una muestra de la cartera de préstamos, pruebas sobre los expedientes de crédito, y pruebas sobre el cálculo de las reservas de saneamiento.
- Evaluamos el cumplimiento de los supuestos relevantes definidos por la política contable.
- Efectuamos pruebas sobre los saldos relacionados a la constitución y liberación de la reserva de saneamiento de acuerdo con la política contable.

Otra información

La dirección es responsable por la otra información. La otra información comprende la memoria de labores 2025 de la Sociedad, la cual se espera esté disponible para nosotros después de la fecha de nuestro informe de auditoría sobre los estados financieros.

Nuestra opinión sobre los estados financieros no cubre la otra información y no expresaremos ninguna forma de conclusión de aseguramiento sobre esta.

En conexión con nuestra auditoría de estados financieros, nuestra responsabilidad es leer la otra información identificada en los párrafos previos, cuando esté disponible para nosotros, y así, considerar si la otra información es materialmente inconsistente con los estados financieros, o nuestro conocimiento obtenido en la auditoría, o si de otra forma parece tener errores materiales.

Cuando leamos la memoria de labores 2025, en caso concluyamos que la misma contiene inconsistencias materiales, se nos requiere reportar este hecho a los encargados del gobierno de la entidad.

Responsabilidades de la administración y los encargados del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros

La Administración de la Sociedad es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con la base contable descrita en Nota 2 a los estados financieros, y del control interno que la dirección considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de errores materiales, debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de la evaluación de la capacidad de la Sociedad de continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con el negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha excepto si se tiene la intención de liquidar la entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los encargados del gobierno de la entidad también tienen la responsabilidad de la supervisión del proceso de información financiera de la Sociedad.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de errores materiales, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detecte errores materiales cuando existen. Los errores pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de errores materiales en los estados financieros debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar errores materiales debido a fraude es mayor que en el caso de un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad.
- Evaluamos lo apropiado de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por La Sociedad.
- Concluimos sobre la apropiada utilización, por parte de la Administración, del principio contable de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de La Sociedad para continuar como negocio en marcha. Si concluyéramos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que La Sociedad deje de ser un negocio en marcha.

Comunicamos a los encargados del gobierno de La Sociedad en relación con, entre otros asuntos, el alcance y la oportunidad planificados de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

También proporcionamos a los encargados del gobierno de la entidad una declaración de que hemos cumplido los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia y comunicado a ellos acerca de todas las relaciones y demás asuntos de los que se puede esperar razonablemente que pueden afectar a nuestra independencia, y en su caso, las correspondientes salvaguardas.

Entre los asuntos que han sido objeto de comunicación a los encargados del gobierno de AMC de R.L. de C.V., determinamos los que han sido más significativos en la auditoría de los estados financieros del período actual y que son, en consecuencia, los asuntos clave de la auditoría. Describimos esos asuntos en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente dichos asuntos o, en circunstancias extremadamente poco frecuentes, determinemos que un asunto no se debería comunicar en nuestro informe porque cabe razonablemente esperar que las consecuencias adversas de hacerlo superarían los beneficios de interés público de la misma.

Arévalo Segovia y Asociados, S.A. de C.V.

Registro N° 5495



Raúl César Arévalo Segovia
Socio encargado de la auditoría
Registro N° 3710



San Salvador, El Salvador
9 de febrero de 2026

Estados Financieros

AMC de R.L. de C.V.
(Sociedad cooperativa salvadoreña)

Estado de situación financiera

Al 31 de diciembre 2025

(Con cifras correspondientes de 2024 *)

(Expresado en miles de dólares de los Estados Unidos de América)

Activo	Nota	2025	2024 *
Efectivo y equivalentes de efectivo	4	8,852.4	6,955.6
Cartera de créditos (neto)	5	43,516.9	45,189.7
Créditos vigentes a un año plazo		4,743.6	7,014.4
Créditos vigentes a más de un año plazo		38,472.2	38,021.0
Créditos vencidos		1,257.5	1,140.2
(Estimación de pérdida por deterioro)		(956.4)	(985.9)
Cuentas por cobrar (neto)		1,070.5	1,026.1
Activos físicos e intangibles (neto)	8	746.2	604.7
Activos extraordinarios	7	273.9	189.9
Inversiones en acciones (neto)		14.0	14.0
Otros Activos		83.2	146.3
Total Activos		54,557.1	54,126.3
Pasivo			
Pasivos financieros a costo amortizado (neto)		41,815.4	42,043.2
Depósitos	10	32,525.4	29,560.2
Préstamos	11	9,290.0	12,483.0
Obligaciones a la vista		600.0	485.5
Cuentas por pagar		1,369.4	1,491.0
Provisiones		447.2	362.9
Total pasivos		44,232.0	44,382.6
Patrimonio neto			
Capital social		7,585.0	6,499.0
Reservas		1,252.3	1,111.7
De capital	12	1,128.3	987.7
Otras reservas		124.0	124.0
Resultados por aplicar	13	1,402.4	2,047.6
Utilidades de ejercicios anteriores		72.6	72.6
Utilidades del presente ejercicio		1,329.8	1,975.0
Patrimonio restringido		85.4	85.4
Utilidades no distribuibles		85.4	85.4
Total patrimonio		10,325.1	9,743.7
Total de pasivo y patrimonio		54,557.1	54,126.3

AMC de R.L. de C.V.

(Sociedad cooperativa salvadoreña)

Estado del resultado integral

Por el año terminado el 31 de diciembre de 2025

(Con cifras correspondientes de 2024 *)

(Expresado en miles de dólares de los Estados Unidos de América)

	2025	2024 *
Ingresos por intereses	10,560.3	10,055.3
Activos financieros a costo amortizado	189.6	163.6
Cartera de préstamos	10,370.7	9,891.7
Gastos por intereses	(2,870.7)	(2,739.4)
Depósitos	(1,922.5)	(1,808.9)
Préstamos	(948.2)	(930.5)
Préstamos	7,689.6	7,315.9
Pérdida por deterioro	(603.4)	(585.0)
Pérdida por deterioro de activos de riesgo crediticio, neta	(600.0)	(585.0)
Pérdida por reversión de valor de propiedades y equipos neta	(3.4)	-
Ingresos de intereses, después de cargos de deterioro	7,086.2	6,730.9
Ingresos por comisiones y honorarios	1,119.4	920.1
Gastos por comisiones y honorarios	(57.1)	(53.0)
Ingresos por comisiones y honorarios, netos	1,062.3	867.1
Otros ingresos financieros	214.4	973.9
Total de ingresos netos	8,362.9	8,571.9
Gastos de funcionarios y empleados	(6,354.7)	(5,808.9)
Gastos generales	(3,501.7)	(3,266.5)
Gastos de depreciación y amortización	(2,566.2)	(2,281.5)
Gastos de depreciación y amortización	(286.8)	(260.9)
Utilidad antes de impuesto	2,008.2	2,763.0
Gastos por impuestos sobre las ganancias	(537.9)	(594.6)
Utilidad del ejercicio	1,470.3	2,168.4
Ganancia por acción de las operaciones que continúan atribuible a los accionistas durante el año:		
Básica (expresa en dólares por acción)	0.19	0.33



Sociedad Cooperativa de Ahorro y Microcrédito de R.L. de C.V.

AMC de R.L. de C.V.



Créditos

Créditos para micro y pequeñas empresas, línea rotativa, consumo, consumo remesa, agropecuarios, jóvenes emprendedores, mejora o adquisición de vivienda y estacional.



Servicios

Ponemos a tu disposición tarjetas de crédito (MasterCard) y los servicios financieros de cobro de colectores y pago de remesas familiares.



Ahorros

Ahorra de manera fácil y segura con nuestras soluciones que te harán obtener el máximo de rendimiento, con nuestras cuentas de ahorros y depósitos a plazo fijo (Exclusivo para Socios).

En AMC de R.L. de C.V. impulsamos tus oportunidades de desarrollo a través de diversas soluciones financieras que facilitan el alcance de tus metas. Para más información, contáctenos en nuestras agencias y puntos de pago:

Agencias

San Salvador	2223-3532	Jiquilisco	2608-0723	Ahuachapán	2413-3719
Santa Ana	2448-2636	Sensuntepeque	2382-2993	Lourdes	2319-6035
Sonsonate	2451-6044	Usulután	2624-5530		
Cojutepeque	2372-5863	La Unión	2604-2652	Puntos de Pago	
Zacatecoluca	2334-1606	Sn. Fco. Gotera	2654-0412	Chalatenango	2335-2158
San Vicente	2393-6599	San Miguel	2682-1600	Berlín	2663-2190
Ilobasco	2384-3222	Sta. Rosa de Lima	2641-4802	Ciudad Barrios	2665-8081
		Santiago de María	2663-1185	Corinto	2658-1467



www.amc.com.sv



info@amc.com.sv



PBX: 2682-1600



AMC El Salvador